



Ansøgning om afkortning af uddannelsestiden

Skriv uddannelse

tilknyttet skole

Ansøger

Navn		Fødselsdato	
Adresse		Postnr. og by	
Telefon		E-mail	

Praktikvirksomhed

Navn		CVR-nr.	
Adresse		Postnr. og by	
Kontaktperson			
Telefon		E-mail	

Tidligere uddannelse

Erhvervsuddannelse (uddannelse og speciale)	
Anden uddannelse	
Efteruddannelse (AMU)	

Erhvervs erfaring:

Periode eller årstal	Virksomhedsnavn	Kort arbejdsbeskrivelse

Følgende er vedlagt ansøgningen (sæt X):

- Erhvervsskolens kompetenceafklaring med vurdering af praktik- og skoleforløb
- Startdato for uddannelsesforløb med kopi af eventuel uddannelsesaftale
- Relevante skole-/eksamenspapirer, beviser fra efteruddannelseskurser og lignende
- Anden relevant dokumentation (afgangsbeviser fra folkeskolen er ikke relevante)

Accept for afkortning af uddannelsestiden	Accept for afkortning af uddannelsestiden
Elevens underskrift:	Praktikvirksomhedens underskrift:

Den samlede ansøgning om nedsættelse af uddannelsestiden sendes elektronisk til bygud@bygud.dk eller med post til Byggeriets Uddannelser, Bygmestervej 5, 2. sal, 2400 København NV.

Fremgår dit cpr. nr. i den samlede ansøgning, bør du, af hensyn til beskyttelse af dine data, fremsende dokumenterne i en krypteret mail, eller pr. brevpost. Oplysningerne i denne ansøgning behandles iht. "Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser" og databeskyttelsesforordningen. Ansøgningen gemmes elektronisk og slettes efter 5 år.

Byggeriets Uddannelser kan, iht. bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser §41 stk. 3, videresende din ansøgning til behandling i det lokale uddannelsesudvalg. Hvis du mener at behandlingen af dine oplysninger i ansøgningen er i strid med persondataforordningen, kan du klage til Datatilsynet.